

Plan- och bygglov- taxa 2011

INKLUSIVE KART- OCH MÄTTAXA

GILTIG FRÅN 2011-05-02

Innehåll

| | |
|--|-----------|
| Inledning | 4 |
| Utgångspunkter | 4 |
| | |
| Allmänna regler om kommunala avgifter | 5 |
| Kommunallagen | 5 |
| Självkostnadsprincipen..... | 5 |
| Likställighetsprincipen | 6 |
| Retroaktivitetsförbudet | 7 |
| Plan- och bygglagen..... | 7 |
| | |
| Administrativa rutiner | 8 |
| Kommunfullmäktiges beslut om taxa | 8 |
| Överklagande av beslut om taxa..... | 8 |
| Avgiftsbeslut i enskilda ärenden..... | 8 |
| Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän | 8 |
| Mervärdesskatt..... | 9 |
| Avgiftsbestämning | 9 |
| Antagande av taxan | 9 |
| Betalning av avgift..... | 9 |
| Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall | 9 |
| | |
| Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa | 10 |
| Beräkning av avgifter enligt taxan | 10 |
| Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter | 10 |
| Avräkning | 11 |
| Tabell 1 Objektsfaktorer | 12 |
| Tabell 2 Tid ersättning | 13 |
| Tabell 3 Underrättelse till berörda sakägare och andra | 13 |
| Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1 | 14 |
| Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2 | 15 |
| Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter | 16 |
| Tabell 7 Avgift för besked | 17 |
| Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner | 19 |
| Tabell 9 Godkännande av sakkunnig, kontrollansvarig OVK (obligatorisk ventilationskontroll) | 21 |
| Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar | 21 |
| Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift | 22 |
| Tabell 12 Tillbyggnad | 24 |

| | |
|--|----|
| Tabell 13 Enkla byggnader | 25 |
| Tabell 14 Övriga åtgärder | 26 |
| Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd) | 27 |
| Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked | 27 |
| Tabell 17 Bygglov för skyltar | 28 |
| Tabell 18 Marklov inklusive startbesked | 29 |
| Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk | 29 |
| Tabell 20 Bygglov för anläggningar | 30 |
| Tabell 21 Övriga ärenden | 30 |
| Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m.m. | 31 |
| Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta | 33 |
| Tabell 24 Avgift för finutstakning | 34 |
| Tabell 26 Lägeskontroll | 36 |
| Tabell 27 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information .. | 37 |
| Tabell 28 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt | 40 |
| Tabell 29 Kartutskrift | 40 |

Inledning

Utgångspunkter

Plan- och bygglagen (PBL) ger möjligheter för byggnadsnämnden (*byggnadsnämnden: den eller de nämnder som fullgör kommunens uppgifter enl. denna lag, PBL 1:34*) att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Byggnadsnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

Det hänvisningar till Plan- och bygglagen som finns i taxan avser den nya lagen (SFS 2011:900).

Plan- och bygglovtaxan, inklusive kart- och mättaxa, ska ge stöd för kommunen att täcka kostnaderna för uppgifterna ovan.

Allmänna regler om kommunala avgifter

Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller.

För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nytta som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

Självkostnadsprincipen

För byggnadsnämndens¹ verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap. 3c § kommunallagen.

”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden)”.

¹ Byggnadsnämnden: den eller de nämnder som fullgör kommunens uppgifter enl. Plan- och byggalgen (PBL 1:4)

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 2 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelning verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66).

Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter frånsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 3 § kommunallagen:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige.

Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnadsnämndens² ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Byggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Byggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovets avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

² Byggnadsnämnden: den eller de nämnder som fullgör kommunens uppgifter enl. Plan- och bygglagen (PBL 1:4)

Administrativa rutiner

Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige.

Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras.

Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet (tidigare Basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter

delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.

Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkten för beslutet eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då handläggningen som avgiften avser är utförd. Finner byggnadsnämnden³ att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Byggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidersättning.

Antagande av taxan

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

³ Byggnadsnämnden: den eller de nämnder som fullgör kommunens uppgifter enl. Plan- och bygglagen (PBL 1:4)

Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa

Denna taxa gäller för byggnadsnämndens⁴ verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver används justeringsfaktor N i funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Kommunfullmäktige beslutar om justeringsfaktor N för kommunen.

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

| | |
|------|---|
| HF | Handläggningsfaktor |
| KOM | Faktor för kommunikering |
| KF | Kartfaktor |
| mPBB | ”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp |
| MF | Mättningsfaktor |
| N | Justeringsfaktor |
| NKF | Nybyggnadskartefaktor |
| OF | Objektfaktor |
| PF | Planavgiftsfaktor |
| UF | Utstakningsfaktor |

⁴ Byggnadsnämnden: den eller de nämnder som fullgör kommunens uppgifter enl. Plan- och bygglagen (PBL 1:4)

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB x N.

Avgift för bygglov/start besked beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Planavgift vid bygglov beräknas med OF x PF (enl. tabell 8)

Mätningavgift beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

Kartavgift beräknas efter markarean om inte annat anges.

Nybyggnad Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa.

Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Vid tidersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

| Area (m ²) – BTA + OPA | OF |
|--|-------------------------|
| Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader | |
| 0-49 | 4 |
| 50-129 | 6 |
| 130-199 | 8 |
| 200-299 | 10 |
| 300-499 | 14 |
| 500-799 | 20 |
| 800-1199 | 26 |
| 1 200-1 999 | 36 |
| 2 000-2 999 | 46 |
| 3 000-3 999 | 56 |
| 4 000-4 999 | 64 |
| 5 000-5 999 | 72 |
| 6 000-7 999 | 85 |
| 8 000-9 999 | 100 |
| 10 000-14 999 | 125 |
| 15 000-24 999 | 170 |
| 25 000-49 999 | 235 |
| 50 000-100 000 | 400 |
| Härutöver | + 3/1000 m ² |
| Mycket enkla byggnader < 50 m²* | 2 |

*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

Tabell 2 Tid ersättning

Då kostnadstäckningsgraden ska vara 75 % (dvs. den debiterbara tiden ska vara 75 %) kan timersättningen tas ut enligt nedanstående tabell.

| Löneintervall (månadslön), kr | Timpris |
|-------------------------------|---------|
| -21 999 | 600 |
| 22 000-27 999 | 700 |
| 28 000-33 999 | 800 |
| 34 000-39 999 | 900 |
| 40 000-45 999 | 1 000 |
| 46 000- | 1 200 |

Tabell 3 Underrättelse till berörda sakägare och andra

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = KOM x mPBB x N

| Antal | Kommentarer | KOM |
|--|-------------------------|-----|
| Sakägare | | 40 |
| Sakägare | Mycket enkla byggnader | 10 |
| Kungörelse | + faktisk annonskostnad | 80 |
| Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning | + faktisk annonskostnad | 5 |

Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBBxN

(OF enligt tabell 1)

| Åtgärd | Handläggningsfaktor HF1 |
|---|-------------------------|
| Administration inkl arkivering | 7 |
| Planprövning eller vid prövning utanför detaljplan Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked | 3 |
| Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet | 7 |
| Tomten Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning | 7 |

Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N

(OF enligt tabell 1 alternativt tabell 2)

| Åtgärder | Handläggningsfaktor HF2 |
|--|-------------------------|
| Administration inkl arkivering och registrering av kontrollansvarig | 7 |
| Startbesked | |
| Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan | 10 |
| Startbesked och beslut om kontrollplan | 5 |
| Startbesked (gäller även påbörjande av rivning) | 3 |
| Arbetsplatsbesök | 5 |
| Extra arbetsplatsbesök/per styck | 5 |
| Slutsamråd inkl slutbesked | 6 |
| Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked | 3 |

Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

| Åtgärd | Avgift |
|--|--------------------------------------|
| Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan | 25 % påslag på bygglovavgiften |
| Tillägg för prövning av liten avvikelse | 20 % påslag på bygglovavgiften |
| Varsamhet | 10 % påslag på bygglovavgiften |
| Ombyggnad | 100 % av bygglovavgiften |
| Ändring | 70 % av bygglovavgiften (berörd del) |
| Tidsbegränsat bygglov | 100 % av bygglovavgift |
| Tidsbegränsat bygglov, förlängning | 20 % av bygglovavgift |
| Tidsbegränsat bygglov, säsong | 100 % av bygglovavgift |
| Förlängning av lov (inom giltighetstiden) | 20 % av bygglovavgift |
| Förnyelse av lov = ny prövning | 100 % av bygglovavgift |

Tabell 7 Avgift för besked

| Typ av besked | Beskrivning |
|--|--|
| Förhandsbesked (avgift för kommunikering tillkommer enl tab. 3) | 100 mPBB - utanför planlagt område ⁵ |
| Ingripandebesked | Antal timmar (minst 1) |
| Planbesked | Tre ärendekategorier: Enkel åtgärd 9 000 kr Medelstor åtgärd 15 000 kr Stor åtgärd 25 000 kr |
| Villkorsbesked | 5 % av bygglovavgiften (avräknas till hälften vid beräkning av bygglovavgiften om villkoren har uppfyllts vid bygglovprövningen) |

Planbesked

Positiva besked debiteras med 100 % av ovanstående belopp.

Negativa besked debiteras med 60 % av ovanstående belopp.

Avgiften för planbesked avräknas till hälften vid tecknade av planavtal.

Planbesked – ärendekategorier

Enkel åtgärd

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Projekt av enklare karaktär.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av liknande karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

⁵

Justeringsfaktor N ska användas

Medelstor åtgärd

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

Stor åtgärd

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter *eller* verksamhetsprojekt som kan komma att omfatta mer än 5 000 m² bruttoarea *eller* övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markarea *eller* ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

Planavgift tas ut för att täcka programkostnader och kostnader för andra åtgärder som behövs för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser. Avgiften regleras genom att Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

Storleken på Kommunens avgifter i Planavtal sätts utifrån schablonnivåer för olika typer av detaljplaner (och områdesbestämmelser) och inkluderar upprättande av och handläggning/hantering av planen, alternativt enbart handläggning/hantering av planen när planhandlingar upprättas av konsult bekostad av intressenten. Dessa schablonnivåer utgår från genomsnittliga kostnader för de olika typerna och nivåerna följs upp och utvärderas årligen. När kommunen upprättar planhandlingar är det uppdragsverksamhet på vilket moms tas ut.

Planavgift tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. Avgiften tas ut enligt följande princip: vid planstart 50 %, vid antagande 50 %.

För områdesbestämmelse och detaljplan där Planavtal inte tecknats och där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift istället ut vid beslut om bygglov som beviljas med stöd av planen. Storleken på avgiften beräknas enligt följande formel och tabell.

Grundformel för planavgift vid bygglov: $mPBB \times OF \times PF \times N$

OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m². Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m². (Exempel: OF 10 000 m² = 101; 11 000 m² = 102). Objektsfaktorn OF avser m² BTA i enskilt beviljat bygglov .

| | Planfaktor (PF) | PF | PF |
|---|-----------------|-------------|---------|
| | Nybyggnad | Tillbyggnad | Ändring |
| Områdesbestämmelser | 12 | 6 | 6 |
| Detaljplan (inkl program) | | | |
| - upp till 1000 m ² BTA | 25* | 10 | 10 |
| - fr.o.m. 1000 m ² BTA och uppåt | 50* | 20 | 20 |
| Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan | 8 | 4 | 4 |

Reducerad planavgift

* I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften med faktor 0,6.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL).

Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende skall OF användas enligt tabell 1.

Planavgift vid bygglov utgår inte

Planavgift tas inte ut för

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m²
- tillbyggnader oavsett byggnad mindre än 50 m²

Tidersättning

Tidersättning kan debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan, t ex där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA

Tabell 9 Godkännande av sakkunnig, kontrollansvarig OVK (obligatorisk ventilationskontroll)

Avgift = HF x mPBB x N

Avgift tas ut enligt övergångsbestämmelser

| Åtgärd | HF |
|---------------------|----|
| Ny sakkunnig | 25 |

Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

| Åtgärd | Tidersättning |
|---|----------------------------|
| Medgivande eller förbud att använda hiss | Antal timmar (minst 1 tim) |

Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁶ x N

| Area (m ²) – BTA + OPA | OF | HF1 | HF2 |
|---|-----|-----|-----|
| Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpiktiga komplementbyggnader | | | |
| Mycket enkla byggnader < 49 m²* | 2 | 20 | 20 |
| 0-49 | 4 | 24 | 28 |
| 50-129 | 6 | 24 | 28 |
| 130-199 | 8 | 24 | 28 |
| 200-299 | 10 | 24 | 28 |
| 300-499 | 14 | 24 | 28 |
| 500-799 | 20 | 24 | 28 |
| 800-1199 | 26 | 24 | 28 |
| 1 200-1 999 | 36 | 24 | 28 |
| 2 000-2 999 | 46 | 24 | 28 |
| 3 000-3 999 | 56 | 24 | 28 |
| 4 000-4 999 | 64 | 24 | 28 |
| 5 000-5 999 | 72 | 24 | 28 |
| 6 000-7 999 | 85 | 24 | 28 |
| 8 000-9 999 | 100 | 24 | 28 |
| 10 000-14 999 | 125 | 24 | 28 |
| 15 000-24 999 | 170 | 24 | 28 |
| 25 000-49 999 | 235 | 24 | 28 |

⁶ Bygglov inklusive startbesked

| | | | |
|---|----------------------------|----|----|
| 50 000-100 000 | 400 | 24 | 28 |
| Stor, enkel byggnad, oisolerad – lagerhall ≥ 500 m² | OF se intervall ovan | 24 | 28 |
| Vindsinredning ≤ 199 m² | 8 | 17 | 28 |

Komplementbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁷ x N

| Objekt | Yta BTA | OF | HF1 | HF2 |
|---|--------------------|----|-----|-----|
| Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende) | <50 m ² | 2 | 17 | 13 |
| Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende) | >50 m ² | 4 | 17 | 15 |
| Källsorteringsbehållare/grupp Sopskåp, sophus | | 4 | 14 | 15 |

⁷ Bygglov inklusive startbesked

Tabell 12 Tillbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁸ x N

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

| Huvudbyggnad | Yta BTA | OF | HF1 | HF2 |
|---|------------------------|----|-----|-----|
| Tillkommande yta BTA | ≤ 15 m ² | 3 | 17 | 10 |
| Tillkommande yta BTA | 16-49 m ² | 4 | 17 | 15 |
| Tillkommande yta BTA | 50-99 m ² | 6 | 17 | 28 |
| Tillkommande yta BTA | 100-199 m ² | 8 | 17 | 28 |
| Tillkommande yta BTA | 200-299 m ² | 10 | 17 | 28 |
| Tillkommande yta BTA | 300-499 m ² | 12 | 17 | 28 |
| Ytterligare intervall se tabell 11 | | | | |

| Komplementbyggnad | | OF | HF1 | HF2 |
|--|--|----|-----|-----|
| Typ: garage, carport, för-råd | Oavsett storlek men ≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA | 2 | 17 | 13 |
| Tillbyggnad fritidshus | ≤ 50 m ² | 4 | 17 | 13 |
| Tillbyggnad växthus, lusthus m.m. oisolerat | > 15 m ² | 2 | 17 | 13 |
| Burspråk | | 2 | 17 | 13 |
| Takkupa | | 2 | 17 | 15 |

⁸ Bygglov inklusive startbesked

Tabell 13 Enkla byggnader

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁹ x N

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

| Typ | Yta BTA | OF | HF1 | HF2 |
|---|--|----|-----|-----|
| Fritidshus | 40-80 m ² BTA | 4 | 21 | 28 |
| Kolonistuga | < 40 m ² | 2 | 17 | 15 |
| Nätstation/pumpstation | Oavsett storlek | 4 | 17 | 13 |
| Växthus, lusthus och likn. oisolerat | > 15 m ² men ≤ 50 m ² | 2 | 17 | 13 |
| Rullstolsgarage förråd m.m. | Oavsett storlek | 2 | 17 | 13 |
| Kiosk, manskapsbod m.m. | Oavsett storlek | 4 | 17 | 15 |
| Sommarveranda, restaurang | Oavsett storlek | 4 | 17 | 23 |

Kommentar: Fritidshus ska enligt 8 kap. 6 § PBL inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav. Större fritidshus än 80 m² är dock ofta lika tekniskt komplicerade som permanentbostäder, därför föreslås lika avgift som för permanenthus .

⁹ Bygglov inklusive startbesked

Tabell 14 Övriga åtgärder

För dessa åtgärder ges startbesked i samband med lov, ingen HF2.

Bygglovavgift = mPBB x HF1 x N

| | Yta BTA | HF1 |
|---------------------------------------|---------------------|-----|
| Balkong 1-5 st | | 65 |
| Balkong >5 st | | 130 |
| Inglasning av balkong 1-5 st | | 65 |
| Inglasning av balkong >5 st | | 130 |
| Inglasning av uteplats/ uterum | oavsett storlek | 65 |
| Skärmtak | < 30 m ² | 50 |
| Skärmtak | ≥ 31 m ² | 100 |

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)¹⁰ x N

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

| Övrigt – utan konstr. | Yta BTA | OF | HF1 | HF2 |
|--|--------------------------------|----|-----|-----|
| Fasadändring, mindre | | 2 | 11 | 10 |
| Fasadändring, större | | 4 | 11 | 10 |
| Bostadshiss – handikapp enbostadshus¹¹ | | 2 | 17 | 13 |
| Hiss/ramp* | | 4 | 17 | 15 |
| Mur och eller plank vid en- bostadshus | | 2 | 10 | 13 |
| Mur och/eller plank – bullerplank/stabilitet – oavsett material | | 4 | 14 | 15 |
| Solfångare på en- och tvåbostadshus | | 0 | | |
| Solfångare – ej på en- och tvåbostadshus | | 2 | 14 | 13 |
| Frivilligt bygglov | Avgift enl. normalt bygglov | | | |

¹⁰ Bygglov inklusive startbesked

¹¹ Endast HF2 vid invändig installation

Tabell 15 Anmälan¹² (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x mPBB x N

| | HF2 |
|--|-----|
| Eldstad/st | 30 |
| Grundförstärkning enbostadshus | 90 |
| Grundförstärkning | 200 |
| Ventilationsanläggning enbostadshus | 50 |
| Ventilationsanläggning övriga | 140 |
| Håltagning/bärande konstruktion, mindre | 30 |
| Håltagning/bärande konstruktion, större | 140 |
| Stambyte | 90 |
| Sopsug | 90 |
| Fettavskiljare | 30 |
| Väsentlig ändring av VA-installation | 25 |

Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x mPBB x N

| Rivning | HF |
|-----------------------------------|-----|
| Enkla byggnader | 30 |
| < 250 m² BTA | 100 |
| 250-999 m² BTA | 200 |
| >1000 m² BTA | 400 |

¹² Vid framtagandet av taxan har plan- och byggförordning ännu inte antagits. Tabellen behöver justeras efter plan- och byggförordningens lydelse.

Tabell 17 Bygglov för skyltar¹³

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = HF x mPBB x N

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

| Åtgärd | | HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden | HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden |
|---|-----------------------|--|---|
| Skylt | < 1 m ² | 25 | |
| Skylt | 1 – 10 m ² | 45 | |
| Skylt (>10 m²), stadspelare, ljusanordning | Större | 60 | |
| Skyltpelare | Större | 100 | |
| Därutöver per skylt | | 15 | 53 |
| Ljusanordning vid idrottsplats eller likn. | > 5 st | | 100 |

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m² är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m² tas avgift ut enligt tabell.

¹³ Vid framtagandet av taxan har plan- och byggförordning ännu inte antagits. Tabellen behöver justeras efter plan- och byggförordningens lydelse.

Tabell 18 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

| Åtgärd | Tidersättning |
|--|------------------------|
| Marklov såväl schakt som fyllning | Antal timmar (minst 1) |

Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

| Master, torn, vindkraftverk | Beskrivning | HF 1 | HF 2 Tidersättning |
|--|-----------------|------------|------------------------|
| Radio- och telemast eller torn + en teknikbod | ett torn | 250 | Antal timmar (minst 1) |
| Radio- och telemast eller torn + en teknikbod | fler än ett | 550 | Antal timmar (minst 1) |
| Vindkraftverk | ett verk | 550 | |
| Vindkraftverk | upp till 4 st | 1 200 | Antal timmar (minst 1) |
| Vindkraftpark (>5 verk) | | 2 500 | Antal timmar (minst 1) |

Tabell 20 Bygglov för anläggningar

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

Tillägg ska göras för byggnader inom anläggningen

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)¹⁴ x N

| Objekt | Beskrivning | OF |
|-----------------------------|---|----|
| Anläggningar | 0,02 x markarean, därefter OF enligt Tabell 1 | |
| Parkeringsanläggning | 0,2 x markarean, därefter OF enligt Tabell 1 | |

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen): Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana, Småbåtshamn (brygga med över 12 båtar)

Tabell 21 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N

| Ärendetyp | Beskrivning | HF |
|---|-----------------------------------|----|
| Anstånd | ingen avgift | |
| Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked | 50 % av normal bygglov- avgift | |
| Avvisa | | 20 |
| Återkallad ansökan (avskrivet ärende) | | 20 |

¹⁴ Bygglov inklusive startbesked

Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m.m.

Avgift tas ut enligt 27 § Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. Avgiften innefattar kommunens totala insats för tillståndsgivningen. I avgiften ingår även platsbesök.

Avgift = HF x mPBB x N

Vid förnyelse av tillstånd är avgift = 50 % av HF

| Anläggning som förvarar kemisk produkt | Beskrivning | HF |
|---|---|-----|
| Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner | 1 st | 100 |
| Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner | 2 till 4 st | 150 |
| Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner | > 5 st | 200 |
| En- och tvåbostadshus samt i övrigt mindre hantering. Lösa behållare | Gas i skolor | 20 |
| Medelstor hantering. Lösa behållare | Max 1000 liter Restaurang | 80 |
| Större hantering. Lösa behållare | Mindre lackeringsanläggning | 140 |
| Nytt tillstånd enl. § 20 FBE | innehavsskifte brandfarlig vara | 20 |
| Nytt tillstånd enl. § 20 FBE | vid innehavsskifte; explosiv vara inkl. godkännande av föreståndare | 40 |
| Förvaring; Explosiva varor samt godkännande av föreståndare | | 100 |
| Mindre komplettering till gällande tillstånd | | 30 |
| Avslag utan utredning | | 20 |
| Avslag med utredning | | 100 |
| Administrativa åtgärder | | 20 |

Tidersättning

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t.ex. laboratorier samt transporter i rörledning, förhandsbesked och andra åtgärder.

Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKf x N) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m.

Avgift = mPBB x NKf x N

| Nybyggnadskarta | NKF eller tid-ersättning | NKF Enkel nybyggnadskarta |
|--|---------------------------------|---|
| Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, plan-information och anslutningspunkter | | Kartbild 20 Fastighetsredovisning 20 Detaljplan 20 Ledningar 20 Höjder 20 |
| Enbostadshus/enstaka byggnad Oavsett tomtyta | 100 | |
| Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m². | 100 | |
| 2 000-4 999 m² | 150 | |
| 5 000-9 999 m² | 200 | |
| 10 000-15 000 m² | 300 | |
| Tomtyta större än 15 000 m² | Skälighetsbedömning/nedlagd tid | Skälighetsbedömning/nedlagd tid |
| Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet | Tidersättning | Tidersättning |
| Komplettering av nybyggnadskarta | Tidersättning | Tidersättning |
| Alla övriga åtgärder | Tidersättning | Tidersättning |

Vid tidersättning ska restiden inte överstiga 0,5 timme i avgiftsunderlaget

Tabell 24 Avgift för finutstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix. Byggfixen redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen.

Utslakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap.

Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Finutstakningsavgift = mPBB x UF x N

| Beskrivning | UF |
|---|------------------|
| Huvudbyggnad – nybyggnad (8 punkter) | |
| Mindre tillbyggnader, garage, uthus m.m. | |
| 15-49 m² | 50 |
| 1-199 m² | 70 |
| 200-499 m² | 80 |
| 500-1000 m² | 90 |
| Större än 1000 m² | Tidersättning |
| Tillägg per punkt utöver 8 | 10 |
| Objekt större än 3 000 m². Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut. | Anbudsförfarande |
| Utslakning, detaljpunkter, mätningslinjer och arbetsfixar | Tidersättning |

| | |
|--|-------------------------|
| Komplementbyggnad – Nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter). | Utstakningsfaktor UF |
| 15-199 m² | 70 |
| Tillägg per punkt utöver 4 | 5 |

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Tillbyggnad – nybyggnad (4 punkter) | Utstakningsfaktor UF |
| 15-199 m² | 50 |
| 200-1 000 m² | 80 |
| Tillägg per punkt utöver 4 | 5 |

| | |
|---|------------------------------|
| Övrig utstakning | Utstakningsfaktor UF |
| Detaljpunkter och mätningslinjer | Tidersättning (minst 1 h) |

Grovutstakning kostar 50 % av priset för finutstakning.

Vid tidersättning ska restiden inte överstiga 0,5 timme i avgiftsunderlaget

Tabell 26 Lägeskontroll

(Moms 25 % tillkommer)

Avgift = mPBB x MF x N

Lägeskontroll sker för ny- och tillbyggnader om byggnadsnämnden anser det nödvändigt.

Lägeskontroll utförs inte i ärenden < 15 m²

Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA + OPA) för varje hustyp för sig.

| Huvudbyggnad nybyggnad (8 punkter) | Mättningsfaktor (MF) |
|------------------------------------|----------------------|
| 15-49 m ² | 25 |
| 50-199 m ² | 35 |
| 200-499 m ² | 45 |
| 500-999 m ² | 55 |
| Större än 1000 m ² | Tidersättning |

| Komplementbyggnad – nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter) | Mättningsfaktor (MF) |
|---|----------------------|
| 15-199 m ² | 20 |
| >200 m ² | Tidersättning |
| Tillägg per punkt utöver 4 | 1 |

Vid tidersättning ska restiden inte överstiga 0,5 timme i avgiftsunderlaget

Tabell 27 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

(Moms 25 % tillkommer)

Avgift per HA = mPBB x KF x N

Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

| Primärkarta Innehåll i kartan | KF |
|---|-----|
| Gränser och Fastighetsbeteckning | 1,5 |
| Byggnader och övriga topografiska objekt | 1,5 |
| Vägar, järnvägar, adresser | 1 |
| Höjdinformation | 1 |
| All information | 5 |

| Grundkarta | KA | KF |
|---|------|--------|
| Formel = mPBB x KF x N x KA KA=medelarealen inom spannet, Avgiften är för produkten | | |
| 0-5 ha | 2,5 | 40 |
| 5-10 ha | 7,5 | 35 |
| 10-15 ha | 12,5 | 30 |
| 15-20 ha | 17,5 | 25 |
| 20-30ha | 25 | 20 |
| 30-50 ha | 40 | 15 |
| >50 ha | | offert |

| Övriga digitala kartprodukter | KF |
|--|---------------|
| Avgift: mPBB x KF x N Avgiften är/ha där inte annat anges | |
| Översiktlig karta (km²) | 2 |
| Nyframställning 3d stadsmodell | Tidersättning |
| 3d stadsmodell, digital (ha) | KF |
| Byggnader med takkonstruktioner | 7,5 |
| Byggnadskuber | 5 |
| Terrängmodell, ytor | 6,25 |
| Höjdgitter (ha) | 5 |
| Digitalt ortofoto (ha) | KF |
| Upplösning (m/pixel) | |
| 0,1 | 0,1 |
| 0,2 | 0,05 |
| 0,5 | 0,0125 |

| | |
|--|-----|
| Karta / ortofoto / flygbild på papper | KF |
| Nyttjanderättsavgift vid utskrift (dm² bild) | 0,2 |

Vid utskrift tillkommer kostnad för material.

Tidersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall

| | |
|--|-----|
| Snedbild / fotografi | KF |
| Kommersiellt bruk (digital bild) | 25 |
| Privat bruk (digital bild) | 6 |
| Privat bruk (utskrift på fotopapper A4) | 2,5 |
| Privat bruk (utskrift på fotopapper A3) | 4 |

Tidersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall.

| | |
|-----------------------------------|--------|
| Digital adressinformation | KF |
| Adresspunkt inkl koordinat | 0,0125 |

Tidersättning tas ut sammanställning i förekommande fall.

Tabell 28 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt

Avgift = mPBB x MF x N
 Avgiften avser kostnad/punkt

| Objekt | MF |
|---|----|
| Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt (minimum 3 punkter per beställning) | 10 |

Tabell 29 Kartutskrift

| Format | Avgift |
|-----------|--------|
| A4 | 25 |
| A3 | 50 |
| A2 | 100 |
| A1 | 200 |
| A0 | 400 |

Avgiften förutsätter färdig produkt.

I avgiften ingår kartavgift, material och tidersättning.

Om den sammanlagda avgiften <100 kronor tas inte avgiften ut.