



# Plan för trygghet mot kränkande behandling

**Lugnetgymnasiet**

**2022/2023**

## **Varför en plan för trygghet mot kränkande behandling?**

---

### **Årlig plan**

6 kap. 8 § Skollagen (SFS 2010:800)

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Syftet med planen är att beskriva det arbete som behövs för att alla elever ska känna sig trygga.

### **Grunduppgifter**

---

#### **Ansvariga för planen är**

Rektor: Mikael Karlsson

Pedagog(er) med särskilt ansvar att ta fram planen: Trygghetsgruppen

Planen gäller från: 2022 – 10 - 01

Planen gäller till: 2023 – 10 - 01

### **Inledning**

---

#### **Tillvägagångssätt**

Trygghetsplanen har sammanställts av trygghetsgruppen utifrån en enkät som elever svarat på samt ärenden i Flexite.

Planen har presenterats för personal i samband med höstterminens start. All personal har haft möjlighet att lämna synpunkter. Även elevrådet har i början av terminen fått ta del av trygghetsplanen och kommit med synpunkter. Planen har därefter reviderats och färdigställts.

Trygghetsplanen kommer att finnas tillgänglig på Lugnetgymnasiets hemsida, där även föräldrar och vårdnadshavare kan ta del av den.

#### **Tidsplan under året**

Kartläggning och analys: Oktober - november 2022

Upprättande av främjande och förebyggande mål och åtgärder: Januari – februari 2023

Uppföljning av uppsatta mål och åtgärder: Oktober – november 2023

Utvärdering och analys av resultat: Oktober – november 2023

## Främjande insatser

---

Främjande mål och åtgärder är övergripande insatser som skolan gör för att sträva mot ett gott arbetsklimat för alla elever.

### Mål

På Lugnetgymnasiet följer alla skolans värdegrund Hjärtat (Hänsyn, Jämlikhet, Ärlighet, Respekt, Trygghet, Ansvar och Tillit) (se bilaga) <https://docs.google.com/document/d/1rH9Mk-c1ZiNvKbH57nNamOyJcyg3D0fNNDsYnj-P6XQ/edit>

### Åtgärder för att nå målet

En temadag kommer att hållas för personalen för att öka kunskap kring normer, främjande arbete och förebygga kränkande behandling. Mentorer jobbar med värdegrunden (Hjärtat) med eleverna.

Varje termin inleds med introduktionsdagar där personalen tillsammans med elever på olika sätt arbetar med normer och värden. Introduktionsdagarna syftar även till att skapa goda relationer mellan elever och mellan elever och personal, detta är även något som främjas under hela läsåret i kontakten mellan elever och personal.

Vid planering av lektioner och aktiviteter samt i urval av pedagogiskt material har varje lärare som utgångspunkt att inga elever missgynnas.

Ansvarig för uppföljning: *Mikael Karlsson*

## Kartläggning

---

### Kartläggningsmetod och resultat

Rektor har tagit del av de kränkningar som anmälts och resultatet av detta läsårs visar att kränkningar på sociala medier återfinns i flera anmälningar samt verbala kränkningar av varierad karaktär. Det har gjorts en kommunövergripande enkät som visar att majoriteten av eleverna känner sig trygga men flera anger ändå att de inte känner sig trygga.

Utifrån kartläggningen har två förebyggande mål tagits fram. Förebyggande insatser är åtgärder skolan gör för att åtgärda risker som framkommit i kartläggningen.

### Förebyggande mål

Alla elever och personal är trygga i skolan

Det förekommer ett gott språkbruk bland elever och personalen

### Åtgärder för att nå målen

Vi arbetar med vår gemensamma värdegrund riktat mot sociala medier. Diskussioner sker på klassråd, programråd och elevråd löpande under läsåret.

Personal äter lunch tillsammans med eleverna i matsalen under introveckan och rör sig på gemensamma ytor som cafeteria, korridor och bibliotek.

Det är nolltolerans mot nedvärderande kommentarer och särskilt mot de som grundar sig på någon av de sju diskrimineringsgrunderna (*kön, könsöverskridande identitet och uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder*).

All personal visar tydligt att nedvärderande kommentarer inte är okej, varken under rast eller lektionstid.

Som personal på skolan är vi viktiga förebilder, det är därför viktigt hur personalen är mot varandra och mot elever. Vi hälsar på varandra, vi använder ett vänligt språkbruk och är rädda om skolans inventarier och lokaler.

Ansvarig för uppföljning: *Mikael Karlsson*

## **Rutiner för akuta situationer**

---

### **All personal har skyldighet att anmäla kränkningar, diskriminering och trakasserier som upptäcks.**

Vid akuta situationer gör personal på plats en bedömning av vad situationen kräver, t.ex. avbryter vid pågående kränkning, tröstar och lugnar. All personal har skyldighet att anmäla kränkningar, diskriminering och trakasserier som upptäcks.

### **Rutiner för att upptäcka kränkningar och diskriminering.**

All personal ska delta vid en temadag kring värdegrundsarbete under läsåret. All personal har kunskap om kränkningar och diskriminering för att lättare kunna upptäcka kränkningar. Mentorstid finns för varje enskild elev där det finns möjlighet att berätta om hen upplever kränkningar. All personal har skyldighet att upptäcka och ingripa vid kränkningar, detta sker genom att all personal är uppmärksam på om de hör eller ser något som kan uppfattas kränkande eller diskriminerande.

Elever och vårdnadshavare kan prata med all personal på skolan om de upplever kränkningar eller diskriminering.

### **Rutiner för att anmäla, utreda, åtgärda och följa upp när elev kränks av elev.**

Personal som på något sätt får kännedom om eller uppfattar att en elev blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till sin rektor. Det ska ske genom att aktuell personal omgående lämnar in en anmälan via e-systemet Flexite. Det behöver inte finnas bevis, det behöver inte vara en medveten kränkning och anmälan ska ske utan värdering av hur allvarlig händelsen är.

Så snart ett ärende inkommit ska rektor granska detta och bedöma om redan vidtagna åtgärder är tillräckliga eller om det finns behov av att utreda. Rektor utser personal från trygghetsgruppen som utreder ärendet. Skyldigheten att utreda finns även om elever eller vårdnadshavare uppger att de inte vill att händelsen ska utredas. Utredningen syftar till att ta reda på hur det kommer sig att händelsen inträffade, vad organisationen ska göra för att stoppa händelsen samt vad som behöver göras för att liknande händelser inte inträffar i framtiden. Syftet är inte att utreda skuld i frågan. Utredning sker enligt Falu kommuns Policy för trygghet mot kränkande behandling. Utredare dokumenterar utredning och uppföljning i e-systemet Flexite.

Vid utredning arbetar teamet enligt följande:

- Ett enskilt samtal hålls med elev som känner sig utsatt med två medlemmar ut trygghetsteamet
- En medlem för samtalet med elev medan den andra dokumenterar
- Vi gör en kartläggning av situationen med respekt för alla inblandades integritet
- Enskilt samtal med den/de elev/elever som uppges utsatt annan elev.
- Kontakt med eventuella vårdnadshavare
- Eventuella åtgärder vidtas
- Uppföljningssamtal och stöd till alla inblandade vid behov

### **Rutiner för att anmäla, utreda, åtgärda och följa upp åtgärder när elev kränks av personal.**

Personal som på något sätt får kännedom om eller uppfattar att en elev blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling, i samband med verksamheten, är skyldig att anmäla detta till rektor. Anmälningsskyldigheten gäller kränkningar som utförs såväl av personal, detta ska ske genom att aktuell personal omgående lämnar in en anmälan via e-systemet Flexite.

Så snart ett ärende inkommit ska rektor granska det. Rektor bedömer om vidtagna åtgärder är tillräckliga eller om utredning krävs och görs då av rektor i enlighet med Falu kommuns policy för trygghet mot kränkande behandling.

### **Ange ansvarsförhållande för dessa händelser**

Upptäcka kränkning och diskriminering/ trakasserier: All personal

Anmälan till rektor: *All personal*

Anmälan till huvudman: *Rektor*

Utreda när elev kränker/trakasserar elev: *Trygghetsteamet*

Utreda när vuxna kränker/diskriminerar elev: *Rektor/huvudman*

Utreda när indirekt diskriminering förekommit: *Rektor*

Samla och lagra dokumentation: *Rektor*

