

Ansökan om plats till kommunala Förskolor/Familjedaghem för barn 1-5 år

Personuppgifter

Vårdnadshavare 1 (räkningsmottagare)		Vårdnadshavare 2 /Vuxen 2	
Personnummer		Personnummer	
Namn		Namn	
Adress		Adress	
Postnr	Ort	Postnr	Ort
<input type="checkbox"/> Anställd: Var..... <input type="checkbox"/> Studerande, studieintyg krävs <input type="checkbox"/> Arbetsökande <input type="checkbox"/> Föräldraledig		<input type="checkbox"/> Anställd: Var..... <input type="checkbox"/> Studerande, studieintyg krävs <input type="checkbox"/> Arbetsökande <input type="checkbox"/> Föräldraledig	
Mobilnummer:		Mobilnummer:	
E-post:		E-post:	

Vårdnadshavare på annan adress: Vara med och dela på platsen Ja Nej

Personnummer:	Namn:
Adress/Postnummer /Ort	Mobilnummer:
	E-post:

Personuppgifter om barnet som söker:

Personnummer:	För och Efternamn
Mobilnummer:	
Talas annat språk än svenska i hemmet, ange vilket:	

Önskemål om plats: max 5 alternativ kan sökas

Förskola <input type="checkbox"/> Familjedaghem <input type="checkbox"/> Obekväm arbetstid <input type="checkbox"/> (måste arbetsgivarintyg och schema skickas med)	
Önskemål för Inskolningsdatum/startdatum:	Vilket önskemål om förskola/familjedaghem:
Övriga upplysningar (t ex. särskilda behov/kost eller allergi)	

Syskon som redan är placerat på förskola/familjedaghem:

Namn och personnummer:	Placering:
------------------------	------------

Datum: _____

Underskrift: (vid gemensamvårdnad skall båda vårdnadshavare skriva under)

Vårdnadshavare 1

Vårdnadshavare 2 /Vuxen 2

Hantering av personuppgifter

Falu kommun, barn- och utbildningsförvaltningen registrerar personuppgifter om dig och ditt barn i dataregister inom våra verksamheter för att kunna fullfölja vårt uppdrag enligt skollag och läroplaner. De personuppgifter som registreras är: personnummer, namn, adresser, e-postadresser och telefonnummer. Uppgifterna behandlas i enlighet med reglerna i GDPR.

Vi behandlar dina personuppgifter med stöd av den rättsliga grunden Myndighetsutövning och uppgifter av allmänt intresse. Se mer information om rättslig grund på datainspektionens webbplats

Personuppgifterna kommer inte att föras över till tredje land. Se mer information om tredje land på datainspektionens webbplats

Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller. Dina personuppgifter sparas i enlighet med dokumenthanteringsplanen för Falu kommun, barn- och utbildningsförvaltningen.

Du har enligt dataskyddsförordningen, GDPR, rättigheter gällande behandling av dina personuppgifter. Läs om detta på www.datainspektionen.se eller kontakta Falu kommuns dataskyddsombud via e-post: kontaktcenter@falun.se eller telefon: 023-830 00

Personuppgiftsansvarig: Falu Kommun Barn- och utbildningsnämnden 791 83 Falun

Övrig information:

- Barnet skall vara minst tolv månader innan plats erbjuds till barnet.
- Barnet skall vara folkbokförd i Falu kommun när tillträde av plats sker, eller att platsen köps av barnets folkbokföringskommun.
- Barnets föräldrar skall förvärvsarbeta eller studera, vara arbetssökande eller vara föräldraledig med annat syskon. (gäller förskola och familjedaghem)
- Syskon till redan placerat barn har företräde till ledig plats vid samma förskola/familjedaghem.
- Om du ansöker om plats till endast en förskola/ pedagogisk omsorg så kan det innebära att väntetiden blir längre. Om du ansöker om plats för ditt barn till ett område och alla förskolor/pedagogisk omsorg är det lättare att tillgodo se ert behov.

Mer information finns på www.falun.se

Blanketten skickas till

Falu Kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen
791 83 Falun