



Farligt avfall vid verksamheter

De flesta verksamheter producerar någon form av farligt avfall. Det här informationsbladet ger en kort sammanfattning av bestämmelser som finns på området.

Du måste anteckna och rapportera farligt avfall

Alla verksamheter där farligt avfall uppkommer ska innan borttransport anteckna följande information:

1. var avfallet producerats,
2. datum för borttransport,
3. transportsätt,
4. vem som ska transportera bort avfallet,
5. avfallets vikt i kilogram, och
6. den mottagare och den plats där avfallet ska hanteras på annat sätt än genom att mottagaren transporterar eller lastar om det.

Anteckningarna ska sparas i minst tre år. Du kan i stället för egna anteckningar ta en kopia på transportdokumentet (se avsnitt nedan), om det innehåller alla uppgifter som ska antecknas.

Senast 2 arbetsdagar efter att du antecknat uppgifterna ovan ska du rapportera transporten till Naturvårdsverkets avfallsregister. Mer information om detta hittar du här: <https://www.naturvardsverket.se/vagledning-och-stod/avfall-farligt-avfall/rapportera-till-avfallsregistret/fragor-och-svar/#E-910265042>

Det finns inga undantag för när anteckning och rapportering ska göras, oavsett hur små avfallsmängder som hanteras eller hur liten verksamheten är.

Transportdokument ska upprättas

När farligt avfall transporteras ska det åtföljas av ett transportdokument.

Både den som lämnar farligt avfall för transport och den som transporterar avfallet ansvarar för att ta fram transportdokumentet. Dokumentet ska vara undertecknat av avfallslämnare och transportör.

Du som lämnar ditt avfall för transport ansvarar också för att säkerställa att transportören och mottagaren av avfallet har de tillstånd som krävs.

Även den som kör sitt farliga avfall själv måste upprätta och signera ett transportdokument.

Följande uppgifter ska ingå i ett transportdokument:

1. Avfallstyp, vilken ska anges med den avfallskod i bilaga 3 till avfallsförordningen som bäst beskriver avfallet.
2. Avfallets vikt i kilogram,
3. Datum för när transporten påbörjas
4. Från vilken ursprunglig plats och vilken slutgiltig plats avfallet transporteras. Anges med adress, eller om sådan inte kan anges, med koordinater.
5. Transportör, lämnare och slutlig mottagare, om sådan finns. Uppgifterna anges med namn, postadress och person- eller organisationsnummer, eller om sådant saknas, verksamhetsutövarens nationella eller europeiska skatteregistreringsnummer,

Du kan behöva tillstånd eller anmälan för egen transport av farligt avfall

Om du själv vill transportera farligt avfall som uppkommit i din verksamhet kan du behöva anmäla eller ansöka om detta hos länsstyrelsen enligt nedan:

- Om du årligen transporterar högst 100 kg eller 100 liter farligt avfall ska du i förväg ha anmält detta till länsstyrelsen. Anmälan krävs endast för transport av avfall som är normalt och regelbundet förekommande i verksamheten.
- Egen transport av avfall som innehåller kvicksilver (förutom hela lysrör och andra ljuskällor), cyanid, kadmium eller en PCB-produkt omfattas av krav på tillstånd i stället för anmälan, oavsett hur små mängder som transporteras.
- Årlig transport av mer än 100 kg eller 100 liter farligt avfall som uppkommer i din verksamhet kräver ett tillstånd av länsstyrelsen.

Förvara avfallet säkert

Förvara farligt avfall så att eventuellt spill eller läckage inte riskerar att förorena mark och vatten eller rinna ned i spill- eller dagvattenbrunnar. Avfall kan t.ex. behöva förvaras under tak, på en tät yta och/eller invallat.

Märk emballage och förvaringskärl som innehåller farligt avfall med information om respektive avfallslag. Blanda inte farligt avfall med annat farligt avfall, eller med andra slag av avfall. Om blandning ändå har skett ska de olika slagen av avfall separeras från varandra om det behövs ur miljösynpunkt och om det är tekniskt möjligt och ekonomiskt rimligt.

Vad händer om du inte följer bestämmelserna?

Miljösanktionsavgift är en administrativ sanktionsavgift. Den som inte följer vissa bestämmelser som meddelats med stöd av miljöbalken kan, efter beslut av tillsynsmyndigheten, behöva betala miljösanktionsavgift till staten. Bland annat är nedanstående överträdelser förenade med miljösanktionsavgift:

- att inte upprätta transportdokument när sådant krävs (5000 kr)
- att vara försenad med att lämna uppgifter till Naturvårdsverkets avfallsregister (5000 kr)

Vad är farligt avfall och hur klassar du avfallet?

Farligt avfall kan t.ex. vara elavfall, spillolja, använt absorptionsmaterial, kasserade kemikalier, batterier, nagellack, lysrör, oljefilter samt avfall från oljeavskiljare och tvättrännor. Det handlar alltså om avfall som innehåller en eller flera farliga egenskaper, det kan till exempel vara giftigt, cancerframkallande, frätande, fosterskadande, smittförande eller brandfarligt.

Om det är en produkt/kemikalie som blir till avfall kan du få hjälp med att bedöma om avfallet är farligt genom att läsa produktens säkerhetsdatablad. I avsnitt 13 i säkerhetsdatabladet hittar du också uppgifter om avfallskod, d.v.s. den kod som ska uppges i transportdokumentet. I många fall kan även leverantören ge information om hur avfallet ska klassas.

Naturvårdsverket har en vägledning om klassificering och kodning av avfall här:

[Klassificering och kodning \(naturvardsverket.se\)](https://naturvardsverket.se)

Var du hittar mer information

Naturvårdsverkets vägledning om anteckningskyldighet och krav på rapportering:

[Rapportera farligt avfall till avfallsregistret \(naturvardsverket.se\)](https://naturvardsverket.se)

Länsstyrelsens information om anmälan/ansökan för transport av farligt avfall:

[Transport och hantering av avfall | Länsstyrelsen Dalarna \(lansstyrelsen.se\)](https://lansstyrelsen.se)

Länsstyrelsens register över avfallstransportörer: [Hem - Kontrollera avfallstransportörer \(kontrolleraavfallstransportorer.se\)](https://lansstyrelsen.se)

Du också välkommen att kontakta miljöavdelningen via kontaktcenter på kontaktcenter@falun.se eller på telefon 023-830 00.